

ANEXO I
PROJETO BÁSICO

SOLICITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E INFRAESTRUTURA

1. DO OBJETO:

1.1. Contratação de Empresa para execução de um Parque denominada Dino's Parque Ecológico do Bairro Eldorado, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Transportes e Infraestrutura, conforme condições e quantidades estabelecidas neste instrumento.

2. AVALIAÇÃO DO CUSTO E DISCRIMINAÇÃO DO OBJETO:

2.1. Das condições de participação:

2.1.1. DA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) E/OU EQUIPARADOS: Em atenção ao disposto nos arts. 47 e 48, I, ambos da Lei Complementar nº 123/2006 c/c art. 7º da Instrução Normativa nº 008/2016 do Tribunal de Contas dos Municípios, bem como considerando que os itens deste certame possuem total estimado em valor inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), bem como a existência de ao menos 03 (três) fornecedores competitivos enquadrados como Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) e/ou equiparadas sediadas no âmbito local ou regional e que o tratamento favorecido não representa prejuízo ao conjunto da aquisição, este certame será destinado EXCLUSIVAMENTE a participação de Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) e/ou equiparadas:

2.2. Estimativa dos custos que compõem a obra:

2.2.1. Para obtenção de preços reais e compatíveis com o mercado e, devido à necessidade de garantir ampla publicidade e participação de fornecedores, bem como, observando as exigências estabelecidas no Art. 5º, § 1º alínea b da Instrução Normativa 010/2015 do Tribunal de Contas dos Municípios, utilizou as Tabelas Referenciais da AGETOP, e na ausência de alguns insumos na referida, foi realizado cotação de mercado com empresas que atuam no ramo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATALÃO SECRETARIA DE OBRAS ORÇAMENTO BÁSICO ESTIMADO ENDEREÇO: RUA 99, RUA 99A E RUA AUGUSTO SILVESTRE - RESIDENCIAL ELDOURADO									
DINO'S PARQUE ECOLÓGICO ÁREA: 2.279,90 M²									
ITEM	CÓDIGO	REFERENCIA	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	MATERIAL	MAO-DE-OBRA	TOTAL	TOTAL C/ BDI
Grupo de Serviço: 164 - Serviços Preliminares									
1.1	AGETOP	21301	PLACA DE OBRA PLOTADA EM CHAPA METÁLICA 26, AFIXADA EM CAVALETES DE MADEIRA DE LEI (VIGOTAS 8X13CM) - PADRÃO AGETOP	3,00	m2	R\$ 134,01	R\$ 1,72	R\$ 407,19	
1.2	AGETOP	20202	RASPAGEM E LIMPEZA MANUAL DO TERRENO	1861,52	M2	R\$ -	R\$ 1,64	R\$ 3.062,80	
								TOTAL R\$ 3.469,99	R\$ 4.382,19
Grupo de Serviço: 165 - TRANSPORTES									
2.1	AGETOP	30105	TRANSPORTE DE ENTULHO EM CAÇAMBA ESTACIONÁRIA INCLUSO A CARGA MANUAL	18,82	M3	R\$ 46,87	R\$ 5,33	R\$ 868,24	
								TOTAL R\$ 868,24	R\$ 1.225,28
Grupo de Serviço: 169 - INST. ELET./TELEFÔNICA/CABEAMENTO ESTRUTURADO									
3.1	AGETOP	70645	CAIXA DE PASSAGEM METÁLICA DE EMBUTIR 15X15X8 CM	4,00	Un	R\$ 10,45	R\$ 15,12	R\$ 102,28	
3.2	AGETOP	70533	CABO AGRUPADO PVC (70°C) 1KV 4 X 4 MM2	135,00	M	R\$ 8,01	R\$ 1,29	R\$ 1.255,50	
3.3	AGETOP	71171	DISJUNTOR MONOPOLAR DE 10 A 32-A	2,00	Un	R\$ 7,90	R\$ 6,48	R\$ 28,76	
3.4	AGETOP		ELETRODUTO PVC FLEXÍVEL - MANGUEIRA CORRUGADA LEVE - DIAM. 25MM	110,00	M	R\$ 1,14	R\$ 3,87	R\$ 529,10	
3.5	AGETOP	72320	RELE FOTO ELÉTRICO COM BASE	4,00	Un	R\$ 22,41	R\$ 21,60	R\$ 176,04	
3.6	AGETOP	72170	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE EMBUTIR EM PVC CB 12E - 80A	1,00	Un	R\$ 99,97	R\$ 32,40	R\$ 102,37	
3.7	Ootação		LUMINÁRIA PÚBLICA DE LED 100W	18,00	Un	R\$ -	R\$ 771,38	R\$ 12.540,12	
3.8	AGETOP	71991	POSTE SIMPLES CÔNICO CONTÍNUO, CIRCULAR, RETO, COM DIÂMETRO NOMINAL DE 60MM NA EXTREMIDADE, GALVANIZADO A FOGO, HJH= 7 M - ENGASTADO EM CONCRETO COM FCK = 13,5 MPa	4,00	Un	R\$ 502,77	R\$ 12,89	R\$ 2.062,64	
3.9	AGETOP	72360	SUPORTE PARA 4 PÉTALAS PARA LUMINÁRIA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	4,00	Un	R\$ 123,46	R\$ 5,40	R\$ 515,52	
								TOTAL R\$ 17.114,33	R\$ 21.675,30
Grupo de Serviço: 170 - Instalações Hidro-Sanitárias									
4.1	AGETOP	80511	TORNEIRA DE JARDIM COM BICO PARA MANGUEIRA DIÂMETRO DE 1/2" E 3/4"	1,00	Un	R\$ 24,64	R\$ 4,32	R\$ 28,96	
4.2	AGETOP	80502	REGISTRO DE CAVETA BRUTO DIÂMETRO 3/4"	1,00	Un	R\$ 13,27	R\$ 11,07	R\$ 24,34	
4.3	AGETOP	81003	TUBO SOLDÁVEL PVC MARIOM DIÂMETRO 25 mm	15,00	M	R\$ 2,17	R\$ 2,59	R\$ 71,40	
4.4	AGETOP	81102	LUVA SOLDÁVEL DIÂMETRO 25 mm	5,00	Un	R\$ 0,65	R\$ 1,95	R\$ 13,00	
4.5	AGETOP	81302	JOELHO 45 GRAUS SOLDÁVEL 25 mm	1,00	Un	R\$ 0,90	R\$ 3,89	R\$ 4,79	
4.6	AGETOP	81402	TE 90 GRAUS SOLDÁVEL DIÂMETRO 25 mm	1,00	Un	R\$ 0,93	R\$ 4,11	R\$ 5,04	
4.7	AGETOP	81811	HIDROMETRO DIAM RAMAL = 25 MM VAZÃO ±1,5 A 3 M3	1,00	Un	R\$ 72,67	R\$ 10,80	R\$ 83,47	
4.8	AGETOP	81815	KIT CAVALETE D=25MM PÍCIDROMETRO 1.5-3.0-5.0 M3/MURETACAIXA	1,00	Un	R\$ 132,12	R\$ 76,70	R\$ 208,82	
								TOTAL R\$ 440,42	R\$ 557,79
Grupo de Serviço: 184 - Revestimento de Piso									
5.1	AGETOP	220102	PISO CONCRETO DESEMPENADO ESPESURA = 5 CM 1:2,5:3,5	53,65	m2	R\$ 12,40	R\$ 7,80	R\$ 1.088,56	
								TOTAL R\$ 1.088,56	R\$ 1.378,66
Grupo de Serviço: 189 DIVERSOS									
6.1	AGETOP	271303	BANCO DE CONCRETO POLIDO BASE EM ALVENARIA REBOCADA E PINTADA	6,00	M	R\$ 104,78	R\$ 66,19	R\$ 1.025,82	
6.2	AGETOP	270810	PLACA DE INAUGURAÇÃO AÇO ESCOVADO 80 X 60 CM	1,00	Un	R\$ 560,60	R\$ 3,36	R\$ 563,96	
6.3	AGETOP	270811	OBELISCO PARA PLACA DE INAUGURAÇÃO - PADRÃO AGETOP	1,00	Un	R\$ 180,25	R\$ 285,33	R\$ 425,58	
6.4	AGETOP	270210	PLANTIO GRAMA EMERALDA PLACA C/M.O. IRRIG., ADUBO, TERRA VEGETAL (O.C.) A=11.000,00M2	1861,52	M2	R\$ 5,33	R\$ 4,00	R\$ 17.535,52	
								SUBTOTAL R\$ 17.535,52	
								TOTAL R\$ 19.550,87	R\$ 24.761,17
TOTAIS									
								TOTAL R\$ 42.822,50	
								BDI (26,65%) R\$ 11.398,90	
								TOTAL C/ BDI R\$ 54.221,40	R\$ 56.160,09

2.3. Do valor estimado para a contratação:

2.3.1. O valor **MÁXIMO ESTIMADO** para contratação de empresa para execução da obra é de **R\$ 53.981,39** (cinquenta e três mil, novecentos e oitenta e um reais e trinta e nove centavos).

2.3.2. Consoante valor unitário e valores globais demonstrados no ORÇAMENTO BÁSICO que acompanha o presente Projeto Básico, cujos valores médios de cada item constam da tabela apurada pela Secretaria Municipal de Obras da Prefeitura de Catalão, anexada aos autos e de acordo com o valor máximo estimado por item constante neste Projeto Básico, conforme preceitua a Lei nº 8.666/93.

3. DO LOCAL PARA EXECUÇÃO DA OBRA

3.1. A obra será realizada na Rua Noventa e Nove, Rua Noventa e Nove A e Rua Augusto Silvestre, localizadas no Loteamento Residencial Eldourado, Catalão Goiás. (Latitude: 18°19'65.38"S; Longitude: 47°94'09.65"O).

4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO OBJETO:

4.1. Para execução dos serviços que compõem o objeto desse certame, o licitante, obrigatoriamente, deverá ter Certificado de Acervo Técnico (CAT) expedido pelo CREA ou

Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU, devendo comprová-lo no momento da formulação da proposta.

4.2. Para prestação dos serviços dos itens que compõem o objeto licitado, o licitante deverá, obrigatoriamente, possuir registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU, devendo o licitante comprová-lo no momento da formulação da proposta.

4.3. Para execução dos serviços dos itens que compõem o objeto licitado deve-se prezar pelo disposto nas Normas Brasileiras de Regulamentação da ABNT, bem como, o caderno de encargos da AGETOP.

5. MODO DE ADJUDICAÇÃO

5.1. O modo de adjudicação será realizado pelo MENOR PREÇO GLOBAL.

5.2. A obra pretendida envolve execução de um Parques denominada Dino's Parque Ecológico no bairro Eldourado.

5.3. Em que pese à regra das licitações ser baseada na adjudicação por item, optou-se, neste procedimento pela adjudicação pelo MENOR PREÇO GLOBAL, que está em consonância com a Súmula 247 do TCU, que assim estabeleceu:

"É obrigatória à admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade."(grifo nosso).

5.4. No presente caso, a escolha pelo modo de adjudicação global se dá em função da própria necessidade técnica da execução do objeto, em virtude do quantitativo certo e preço total extraídos dos projetos básicos e tabelas orçamentárias para execução de um Parque ecológico denominada Dino's Parque Ecológico do Bairrp Eldourado.

5.5. Não obstante, tal escolha decorre da necessidade de realização integral da execução do referido Parque Ecológico com maior agilidade, já que o prazo de execução estimada de 2 (dois) meses, previsto no cronograma físico-financeiro, de modo ser viável e suficiente do ponto de vista técnico.

6. REGIME DE EXECUÇÃO

6.1. O regime de execução do contrato oriundo desse certame será de **EMPREITADA GLOBAL**.

7. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

7.1. A contratação dos serviços elencados neste certame trata-se de uma parceria da Administração Pública Municipal e a organização Global Communities, conforme Decreto

nº 1.565 de 28 de julho de 2019 alterado pelo Decreto Municipal nº 1.727 de 30 de Setembro de 2019 que “Autoriza a celebração de Acordo de Cooperação entre o Município de Catalão e a Fundação John Deere e Global Communities visando a implantação e conservação de Parque Urbano – D’inos Park Ecológico do Bairro Eldorado”.

7.2. Conforme o dispõe o mencionado Decreto, a parceria entre o ente público, o privado e a comunidade visa a construção de um parque urbano que beneficiará a comunidade do Bairro Eldorado, Castelo Branco, Bela Vista, Estrela, Maria Amélia I e II, Alvino Albino, Residenciais Liz e Flamboyant, Setor Marconi e Portal do Lago

7.3. Vale ressaltar que a implantação do Parque Urbano – D’inos Park Ecológico irá proporcionar contato com a natureza, qualidade ambiental, lazer, entre outros benefícios psicológicos, sociais e físicos à saúde da população.

7.4. A cooperação entre o ente público, privado e a comunidade resultará em economia de recursos públicos, pois o investimento financeiro será compartilhado com a iniciativa privada. Essa, irá realizar a construção de calçadas, meio fios e canteiros, bem como a doação de brinquedos ecológicos e bancos. Aquele, por sua vez, irá implementar a construção do Parque Urbano, implantação da Iluminação Pública, bem como a execução de limpeza da área¹ razão pela qual justifica-se a abertura do presente procedimento licitatório.

8. DEMONSTRAÇÃO DA NECESSIDADE DE QUANTIDADES ESTIMADAS

8.1. Demonstra-se o quantitativo pretendido baseado nos Projetos anexo.

9. VISTORIA TÉCNICA

9.1. Para o correto dimensionamento e elaboração de sua proposta, o licitante **PODERÁ** realizar vistoria nas instalações do local de execução dos serviços, acompanhado pelo Secretário Municipal de Obras de Catalão, senhor **Leonardo Martins de Castro Teixeira** de segunda à sexta-feira, com agendamento prévio pelo telefone (64) 34415039, ou na Secretaria Municipal de Obras Públicas, situada na Rua Nassin Agel, número 505, Setor Central.

9.2. O prazo para vistoria iniciar-se-á no dia útil seguinte ao da publicação do Edital, estendendo-se até o dia útil anterior à data prevista para a abertura da sessão pública.

9.2.1. Para a vistoria o licitante, ou o seu representante legal, deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

9.3. Realizada a vistoria técnica, a Secretaria Municipal de Obras, Goiás, irá fornecer declaração de visita técnica.

9.4. A não realização da vistoria, quando facultativa, não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer

¹ Art. 2º do Decreto Municipal 1.727 de 30 de setembro de 2019.

detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo a licitante vencedora assumir os ônus dos serviços decorrentes.

9.5. A licitante deverá declarar que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

10. PRAZO DE EXECUÇÃO DA OBRA E VIGÊNCIA DO CONTRATO

10.1. A execução de um Parque denominada Dino's Parque Ecológico do Bairro Eldourado está prevista para 2 (dois) meses a partir da assinatura da ordem de serviços, conforme cronograma para execução da obra disponível anexo a esse Projeto Básico.

10.2. A vigência do contrato terá início na data de sua assinatura e encerramento em 31 de dezembro de 2020, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

11. RECEBIMENTO DAS OBRAS E DOS SERVIÇOS

11.1. A execução de um Parque denominada Dino's Parque Ecológico do Bairro Eldourado deverá ser realizado conforme o cronograma físico-financeiro anexo.

11.2. A Contratada deverá realizar as obras e os serviços no prazo **MÁXIMO de 2 (DOIS) MESES** a iniciar da assinatura da ordem de serviços.

11.3. O início da obra deverá acontecer logo após a assinatura do contrato e ordem de serviço.

11.4. A entrega dos serviços será acompanhada e fiscalizada por representante da Administração, designado para esse fim, permitida a assistência de terceiros.

11.5. Eventuais pedidos de prorrogação dos prazos de entrega deverão ser devidamente justificados e dirigidos à Secretaria Municipal de Transportes e Infraestrutura.

11.6. O recebimento definitivo não excluirá a responsabilidade da CONTRATADA pela perfeita qualidade do material e serviço fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas, no prazo de garantia do produto.

11.7. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Projeto Básico, Memorial Descritivo e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

11.8. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

11.9. Os bens/serviços serão recebidos:

a) **PROVISORIAMENTE**, a partir da entrega do Termo de Entrega Provisório de Obra, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta;

b) **DEFINITIVAMENTE**, a partir da entrega do Termo de Entrega Definitivo de Obra, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 30 dias do recebimento provisório.

11.10. O recebimento provisório ou definitivo não exime o profissional da responsabilidade civil pela qualidade e segurança da obra ou do serviço, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites legais e contratuais.

11.11. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

11.12. O recebimento do serviço é de inteira responsabilidade do GESTOR do contrato, a ser indicado mediante Portaria Municipal a ser oportunamente anexada ao procedimento licitatório.

12. DOS MATERIAIS A SEREM DISPONIBILIZADOS

12.1. A contratada deverá fornecer todos os materiais, ferramentas e equipamentos a serem utilizados para a execução do objeto, conforme descrito neste instrumento.

13. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

13.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

13.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

13.3. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

13.4. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

13.5. Efetuar as retenções tributárias sobre o valor da Nota Fiscal fornecida pela contratada.

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

14.1. Executar os serviços conforme especificações deste Projeto Básico e de sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidade especificadas neste Projeto Básico e em sua proposta.

14.2. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

14.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos.

14.4. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor.

14.5. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso.

14.6. Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço.

14.7. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante.

14.8. Atender as solicitações da Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito neste Projeto Básico.

14.9. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas internas da Administração.

14.10. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo a Contratada relatar à Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.

14.11. Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços.

14.12. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

14.13. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

14.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

14.16. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

14.17. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

14.18. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

15. MEDIÇÕES E PAGAMENTO

15.1. O pagamento será realizado pela Contratante **POR MEDIÇÃO** com respectiva apresentação da Nota Fiscal, emitida em conformidade com o instrumento contratual, após a emissão de laudos de medição atestando o cumprimento integral dos serviços por aferições parciais do Fiscal da Contratante.

15.2. O pagamento será realizado após a efetiva entrega dos bens e/ou prestação de serviço com respectiva apresentação da Nota Fiscal, emitidas em conformidade com o instrumento contratual.

15.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados da apresentação da Nota Fiscal, desde que o documento de cobrança esteja em condições de liquidação de pagamento.

Dados para nota fiscal

Nome: Prefeitura Municipal de Catalão

End.: Rua NassinAgel, nº 505, Setor Central, Catalão/GO

CNPJ: 01.505.643/0001-50

15.4. As Notas Fiscais deverão vir acompanhadas dos seguintes documentos:

15.4.1. Comprovante de Ordem de Fornecimento, emitida pelo Departamento Responsável, com as devidas assinaturas;

15.4.2. Comprovante de entrega e recebimento das mercadorias assinados pelo Fiscal/Gestor do contrato;

15.4.3. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

15.4.4. Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, por meio de Certidão unificada expedida.

Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (www.pgfn.fazenda.gov.br) e Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Receita Federal (www.receita.fazenda.gov.br); ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

15.4.5. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, por meio do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal (www.caixa.gov.br) ou do documento denominado “Situação de Regularidade do Empregador”, com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;

15.4.6. Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, por meio de Certidão em relação a tributos estaduais (ICMS), expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;

15.4.7. Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal, por meio de Certidão em relação a tributos Municipais, expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da licitante;

15.4.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br; www.csjt.jus.br ou www.trt2.jus.br), conforme Lei nº 12.440 de 07/07/2011 e Resolução Administrativa TST nº 1470/2011;

16. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

16.1. A fiscalização da contratação será exercida por representante designado pela Administração, ao qual competirá dirimir dúvidas e registrar ocorrências que surgirem no curso da execução do Contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

16.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

16.3. O representante da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato.

16.4. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Projeto Básico.

16.5. O fiscal ou gestor do contrato, ao verificar que houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade na execução do serviço, deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos no § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

16.6. A conformidade do material a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido neste Projeto Básico e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.

16.7. O representante da Contratante deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993.

16.8. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Projeto Básico e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

17.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- a) Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Fraudar na execução do contrato;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Cometer fraude fiscal;
- f) Não mantiver a proposta.

17.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

17.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

17.2.2. Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

17.2.3. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

17.2.4. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

17.2.5. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou

unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

17.2.6. Impedimento de licitar e contratar com o Município de Catalão, por meio de seus órgãos da Administração Pública Direta e de suas entidades da Administração Pública Indireta;

17.2.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

17.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

17.3.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

17.3.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

17.3.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

17.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

17.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Catalão aos, 10 dias do mês de janeiro de 2020.

Projeto Básico elaborado por:



LEONARDO MARTINS DE CASTRO TEIXEIRA
Secretário Municipal de Castro Teixeira

Projeto Básico aprovado por:



LUIS SEVERO BRAGA GOMIDE
Secretário Municipal de Transportes e Infraestrutura